



Къэбэрдей – Балъкьэр Республикэм и Шэджэм районым и администрацэ
Къабарты – Малкъар Республиканы Чегем району администрациясы

Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа» с.п. Яникой Чегемского муниципального района.

361424, КБР, Чегемский муниципальный район с.п. Яникой, ул. Ленина 94 , dmsh.yanikoi@mail.ru

Исх.№ 8

«11» июля 2017г.

Руководителю
Управления Федеральной службы
по надзору в сфере связи, информационных
технологий и массовых коммуникаций по
Кабардино-Балкарской Республике

Ю.Н. Бочарову

Шогенцукова пр., д. 14, а/я 46
360000, г. Нальчик,

УВЕДОМЛЕНИЕ

об обработке (о намерении осуществлять обработку) персональных данных

- 1. Наименование оператора :** *Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа» с.п. Яникой Чегемского муниципального района;*
сокращенное наименование: МКУ ДО «ДМШ» с.п. Яникой..

Регион: КБР

ИНН 0708007444;

КПП 070801001

ОГРН 1020700691417

ОКПО 43588624

Тип оператора: муниципальный орган

Адрес местонахождения: 361424, КБР, Чегемский район, с.п. Яникой, ул. Ленина, д. 94

Почтовый адрес оператора: 361424, КБР, Чегемский район, с.п. Яникой, ул. Ленина, д. 94

- 2. Правовое основание обработки персональных данных:** ст.ст.23, 24 Конституции РФ; ст.ст. 65, 86-90 Трудового кодекса РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ; Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; Гражданский кодекс РФ; Налоговый кодекс РФ; Федеральный закон от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния»; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 02.05.2006 г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Устав № 47-па

Муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа» с.п. Янкой от 17.02.2016г., утвержденного И.о. главы местной администрации Чегемского муниципального района

3. Цель обработки персональных данных: регистрация и обработка сведений, необходимых для реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусства и дополнительных образовательных программ в области художественно – эстетической направленности; сбор и уточнения сведений об учащихя и их родителей, а также преподавательского состава ДМШ; ведение кадровой работы, заключение трудовых договоров и иных договоров гражданско-правового характера;

4. Осуществляет обработку следующих категорий персональных данных: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; адрес; семейное положение; социальное положение; образование; профессия;

специальные категории персональных данных: национальная принадлежность, состояние здоровья; судимость;

биометрические данные (фотография и т.д.);

а также: состав семьи; данные документа, удостоверяющего личность; ИНН; СНИЛС; пол; сведения о воинской обязанности и военной службе; сведения о родственниках; контактные телефоны.

5. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: физические лица: учащиеся ДМШ, родители учащихя, обслуживающий персонал; преподавательский состав.

6. Обработка вышеуказанных персональных данных осуществляется следующим путем:

(- неавтоматизированной,)

(- с передачей по внутренней сети юридического лица,)

(- без передачи по сети Интернет).

Перечень действий с персональными данными, общее описание используемых оператором способов: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

7. Описание мер, предусмотренных ст.ст.18.1 и 19 Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных»:

- в учреждении назначены ответственные за обработку персональных данных, утверждены их инструкции;

- разработано и утверждено Положение и Политика в отношении обработки персональных данных (Политика опубликована на официальном сайте учреждения)

- назначены ответственные за обеспечение безопасности персональных данных;

- сотрудниками подписано соглашение о неразглашении ПДн;

- информация доступна для строго определенного круга сотрудников, список которых утвержден приказом руководителя;

- сотрудники ознакомлены с Законодательством о персональных данных, с Положением и Политикой в отношении обработки персональных данных, с внутренними документами по данной тематике под роспись;

- разработана модель актуальных угроз;

- организован учет машинных носителей;

- осуществляется резервное копирование персональных данных;

- установлены правила доступа в информационную систему персональных данных, ведется учет действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе;

- ведется контроль за мерами по обеспечению безопасности персональных данных;

Средства обеспечения безопасности:

- используется электронная цифровая подпись;
- используются антивирусные средства защиты информации;
- идентификация и проверка подлинности пользователя при входе в систему информационной системы по паролю условно-постоянного действия длиной не менее шести буквенно-цифровых символов;
- в здании установлена пожарная сигнализация;
- определены места хранения персональных данных, осуществляется учет всех защищаемых носителей информации и их маркировка, факт выдачи (приема) носителей фиксируется в соответствующем журнале, сведения на бумажных носителях хранятся в сейфах или запирающихся металлических шкафах;
- физическая охрана информационной системы (технических средств и носителей информации), предусматривающая контроль доступа в помещения информационной системы посторонних лиц, наличие надежных препятствий для несанкционированного проникновения в помещения информационной системы и хранилище носителей информации (доступ в помещения, где обрабатываются персональные данные, ограничен);

Ответственный за организацию обработки персональных данных (не допускается написание инициалов ответственного лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) должны быть указаны в полном объеме): Зухра Амурбиевна Анаева , 8 (938) 077-06-33; 361424, КБР, Чегемский район, с.п. Яникой ул. Ленина, д.94 (адрес организации); music_733@mail.ru

Шифровальные (криптографические) средства:

- а) не используются;

8. Трансграничная передача персональных данных: не осуществляется.

Сведения о месте нахождении базы данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации в случае использования собственных технических средств хранения базы данных:

- страна местонахождения базы данных: Российская Федерация

- адрес местонахождения базы данных:

361424, Кабардино – Балкарская республика,
район Чегемский, с.п. Яникой , ул. Ленина, д. 94.

9. Сведения об обеспечении безопасности персональных данных:

В соответствии с постановлением Правительства от 21.03.2012 № 211:

1) актом руководителя утверждены документы: правила обработки персональных данных; правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей; правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных; правила работы с обезличенными данными; перечень информационных систем персональных данных; перечни персональных данных, обрабатываемых в ДМШ в связи с реализацией трудовых отношений, а также в связи с оказанием муниципальных услуг и осуществлением муниципальных функций; перечень должностей служащих ДМШ, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных; перечень должностей служащих ДМШ, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным; должностная инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных в ДМШ; типовое обязательство служащего ДМШ, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним муниципального контракта прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей; типовая форма согласия на обработку персональных данных служащих ДМШ, иных субъектов персональных

данных, а также типовая форма разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные; порядок доступа служащих ДМШ в помещения, в которых ведется обработка персональных данных;

2) служащих ДМШ, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, ознакомлены с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных (в том числе с требованиями к защите персональных данных), локальными актами по вопросам обработки персональных данных.

В соответствии с постановлением Правительства от 01.11.2012 № 1119 для обеспечения 3-го уровня защищенности персональных данных при их обработке в информационной системе: обеспечена безопасность помещений, в которых размещена информационная система; обеспечена сохранность носителей персональных данных; руководителем утвержден перечень лиц, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе, необходим для выполнения ими служебных (трудовых) обязанностей; назначено должностное лицо, ответственный за обеспечение безопасности персональных данных в информационной системе.

В соответствии с постановлением Правительства от 15.09.2008 № 687 лица, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации, проинформированы об особенностях и правилах осуществления такой обработки, локальными актами установлены места хранения персональных данных и перечень лиц осуществляющих обработку персональных данных.

10. Дата начала обработки персональных данных: 27.02.2012

11. Срок или условие прекращения обработки персональных данных: прекращение деятельности оператора как юридического лица (ликвидация, реорганизация).

Директор школы
(должность)

М.П.



(подпись)

Анаева З.А. _____

расшифровка подписи

Исполнитель: З.А. Анаева
Тел. (8 938) 077-06-33: