

ПРИНЯТО:

Методическим Советом

**МКУ ДО «ДМШ»
с.п. Янкой**

Протокол № _____

от «__» _____ 20__ г.

«Утверждаю»
Директор МКУ ДО «Детская музыкальная школа»

с.п. Янкой

З.А. Анаева/

2016 года



**Положение по проведению итоговой аттестации обучающихся, освоивших
дополнительные общеобразовательные предпрофессиональные
программы в области музыкального искусства
в МКУ ДО «ДМШ» с.п. Янкой**

Целью итоговой аттестации является контроль (оценка) освоения

выпускниками предпрофессиональных программ в соответствии с федеральными государственными требованиями, установленными к минимуму содержания.

Итоговая аттестация проводится для всех выпускников школы, освоивших предпрофессиональные программы в полном объеме, прошедших промежуточную аттестацию по всем учебным предметам учебного плана и допущенных в текущем году на основании приказа директора школы к итоговой аттестации.

Для обучающихся, осваивающих предпрофессиональные программы с дополнительным годом обучения, итоговая аттестация проводится по завершении полного срока обучения (при сроке освоения предпрофессиональной программы в 8 лет с дополнительным годом обучения – по окончании 9 класса)

При реализации предпрофессиональной программы в сокращенные сроки или индивидуальным учебным планам итоговая аттестация проводится по завершении освоения указанной программы и индивидуального учебного плана в том же порядке.

Результаты итоговой аттестации выставляются по пятибалльной шкале и заносятся в свидетельство об освоении предпрофессиональной программы.

Проводится итоговая аттестация в соответствии с графиком образовательного процесса и учебными планами школы по экзаменационным материалам, разработанными соответствующими отделениями школы, рассмотренными на заседании методического совета и утвержденными директором школы не позднее, чем за три месяца до начала проведения итоговой аттестации.

Прохождение итоговой аттестации считается успешным в том случае, если выпускник продемонстрировал знания, умения и навыки не ниже установленного ФГТ уровня. Итоговые аттестационные испытания не могут быть заменены оценкой, полученной обучающимся по итогам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Итоговая аттестация проводится по завершении учебных занятий по всем учебным предметам в виде концерта (академического концерта), исполнения программы, письменного и (или) устного ответа.

С целью подготовки к выпускным экзаменам в соответствии с графиком образовательного процесса выпускникам предоставляются консультации перед выпускными экзаменами не менее одной недели (консультации можно проводить в счет резервной недели, предусмотренной ФГТ).

Для проведения итоговой аттестации формируются экзаменационные комиссии по каждой предпрофессиональной программе. При этом одна экзаменационная комиссия вправе принимать несколько выпускных экзаменов в рамках одной предпрофессиональной программы.

В состав экзаменационных комиссий входит не менее пяти человек, в том числе председатель экзаменационной комиссии, заместитель председателя экзаменационной комиссии и иные члены экзаменационной комиссии. Секретарь экзаменационной комиссии не входит в состав экзаменационной комиссии. Секретарь экзаменационной комиссии ведет протоколы выпускных экзаменов и в случае необходимости представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

Председатель экзаменационной комиссии назначается учредителем ДМШ не

позднее 10 апреля текущего года. После выхода данного приказа издается приказ школы о полном составе экзаменационной комиссии.

Порядок и форма проведения выпускных экзаменов доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за три месяца до начала итоговой аттестации.

Сроки проведения выпускных экзаменов устанавливаются приказом директора школы (расписание проведения итоговой аттестации выпускников утверждается директором школы по согласованию с председателем экзаменационной комиссии и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала работы экзаменационной комиссии);

Для обучающихся в один день планируется только один выпускной экзамен. Интервал между экзаменами - не менее трех дней.

Во время проведения выпускных экзаменов членам экзаменационной комиссии предоставляется право задавать выпускникам дополнительные вопросы в соответствии с ФГТ к минимуму содержания предпрофессиональной программы.

Присутствие посторонних лиц на выпускных экзаменах возможно с разрешения директора школы

Решение экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Результаты выпускных экзаменов определяются оценками («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») и объявляются в тот же день

после оформления протоколов заседаний соответствующих экзаменационных комиссий, за исключением результатов выпускных экзаменов, проводимых в письменной форме.

Результаты экзаменов, проводимых в письменной форме, объявляются на следующий рабочий день после дня проведения выпускного экзамена.

Выпускники или их родители (законные представители) могут подать письменное заявление об апелляции по процедурным вопросам проведения итоговой аттестации в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после проведения выпускного экзамена.

Все заседания экзаменационных и апелляционных комиссий оформляются протоколами. В протоколы заседаний экзаменационных комиссий вносятся мнения всех членов комиссии о выявленных знаниях, умениях и навыках выпускника, его творческих способностях, а также перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них, прения, особые мнения и т.п. В протоколах экзаменационных комиссий может быть отмечено, какие недостатки имеются у выпускника в теоретической и практической подготовке.

Протоколы итоговой аттестации выпускников хранятся в архиве школы, копии протоколов – в личном деле выпускника.

Лицам, не проходившим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность прохождения итоговой аттестации без отчисления из школы, но не позднее шести месяцев начиная с даты, указанной на документе, предъявленном выпускником или его родителями (законными представителями).

Лица, не прошедшие итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, имеют право пройти итоговую аттестацию повторно не ранее, чем через шесть месяцев и не позднее, чем через год после прохождения итоговой аттестации впервые. В этом случае выпускник должен быть отчислен из школы и ему выдается справка.

Для прохождения повторной итоговой аттестации данное лицо восстанавливается в школе на период времени, не превышающий период, предусмотренный на итоговую аттестацию ФГТ к соответствующей предпрофессиональной программе. При этом прохождение повторной итоговой аттестации более одного раза не допускается.

По окончании итоговой аттестации выпускникам выдается соответствующее свидетельство по единой форме, установленной Минкультуры России.

В случае, если обучающийся не завершил образование в ДШИ, не прошел итоговую аттестацию или получил на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, ему выдается справка об обучении в ДШИ по форме, установленной школой самостоятельно.